



OBČINA RIBNICA NA POHORJU
NADZORNI ODBOR

Ribnica na Pohorju 1, 2364 Ribnica na Pohorju

T: 02 888 05 56

E: obcina@ribnicanapohorju.si

S: www.ribnicanapohorju.si

Številka: 0600-2/2025-3

Datum: 4. 6. 2025

Zadeva: Nadzor zaključnega računa proračuna 2024: namenskost in smotrnost rabe sredstev po proračunu, pregled vodenja poslovnih knjig in dokumentacije ter pregled poročila 2024

Zveza: Sklep o nadzoru, št. 0600-1/2025-2, datum: 16.04.2025

UVOD

Na podlagi sklepa o izvedbi nadzora št. 0600-1/2025-2, z dne, 16.04.2025 je član nadzornega odbora Franc Zapečnik, v času od 23.04.2025 do 11.05.2025 opravil pregled zaključnega računa proračuna 2024: Namenskost in smotrnost rabe sredstev po proračunu, pregled vodenja poslovnih knjig in dokumentacije ter pregled poročila 2024. Dokumentacija, ki je bila potrebna za nadzor je bila posredovana s strani gospe Irene Oder, ki je računovodkinja občinske uprave Občine Ribnica na Pohorju. Vsa dokumentacija je bila posredovana preko elektronske pošte.

1. NAMEN IN CILJI

Pri opravljanju nadzora se je osredotočil na preverjanje medsebojne skladnosti izdanih proračunskih predpisov oziroma odlokov ter pravilnosti vodenja poslovnih knjig in dokumentacije. Ugotavljal je razloge za odstopanja pri realizaciji posameznih postavk ter preveril posamezne postavke na odhodkovni strani z vidika smotrne in namenske rabe pridobljenih republiških sredstev in vodenje dokumentacije.

Nadzor je bil izveden na podlagi veljavnih proračunskih predpisov ter razpoložljive računovodske listinske dokumentacije posredovane s strani Občine Ribnica na Pohorju:

- Odloka proračuna občine Ribnica na Pohorju za leto 2024
- Rebalans proračuna občine Ribnica na Pohorju za leto 2024
- Zaključni račun za leto 2024
- Kartice kontov

2. ZAKONSKE PODLAGE:

Pri sestavljanju letnega poročila so upoštevani naslednji predpisi in navodila:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 195/20-odl. US, 18/23-ZDU-10 in 76/23),
- Zakon o fiskalnem pravilu (uradni list RS, št.55/15v nadaljevanju ZFisP, 177/20-popr. In 129/22-FisP-A)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08,58/10, 60/10 –

- popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21 in 133/23),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22 in 133/23)
 - Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
 - Pravilnik o načinu in stopnji odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
 - Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18 in 133/23),
 - Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
 - Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 118/05, 10/06 – popr., 58/06, 112/06 – popr., 112/06 – popr., 3/07, 12/08, 119/08, 1/10, 90/10 – popr., 80/11, 2/12, 64/12, 94/14, 2/15 – popr., 95/15, 98/15, 56/16 in 74/16),
 - Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B in 122/23),
 - Zakon o davku na dohodke pravnih oseb (ZDDPO-2) (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 ZDavP2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP in 12/24).

3. PRORAČUN OBČINE JE PO VSEBINI IN STRUKTURI SESTAVLJEN IZ :

- **Splošnega dela proračuna (po ekonomski klasifikaciji)**
 - Bilanca prihodkov in odhodkov
 - Račun finančnih terjatev in naložb in
 - Račun financiranja
- **Posebnega dela proračuna (po neposrednih proračunskih uporabnikih)**
 - področjih proračunske porabe
 - glavnih programih
 - podprogramih
 - proračunskih postavkah
 - proračunskih postavkah-kontih
- **Načrta razvojnih programov**
- **Obrazložitev**
 - splošnega dela proračuna
 - posebnega dela proračuna
 - načrta razvojnih programov

V taki sestavi je predstavljen tudi svetnikom, temelji pa na 10.členu ZJF. V tem delu si občina lahko pomaga s Priročnikom za pripravo proračunov, ki je objavljen na internetni strani.

Letno poročilo drugih uporabnikov sestavljata računovodsko in poslovno poročilo.

A. Računovodsko poročilo je sestavljeno iz računovodskih izkazov:

- bilance stanja na dan 31.12.2024 s prilogami,
- izkaz prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov od 1.1.2024 do 31.12.2024,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb,
- izkaz računa financiranja.
- pojasnil k računovodskim izkazom za posamezno leto

B. Poslovno poročilo, ki vsebuje podrobnejše določbe o vsebini letnega poročila drugih uporabnikov, katerega sestavni del je poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju delovanja.

Preglednica stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter preglednica stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil, sta obvezni prilogi k bilanci stanja. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb in izkaz računa financiranja sta sestavna dela obrazca izkaza prihodkov in odhodkov.

Oblika in vsebina izkazov, je določena s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (odslej pravilnik o sestavljanju letnih poročil) ter Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna in Metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (odslej navodila o pripravi zaključnega računa) ter 21. člen Zakona o računovodstvu.

Občina mora letno poročilo predložiti pristojni enoti AJPES prek spletne strani. Letno poročilo za poslovno leto 2024 je bilo pravočasno posredovano na AJPES (Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve).

4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

➤ **PREGLEDNICA PRIHODKOV PO SPLOŠNEM DELU (po ekonomski klasifikaciji)**

	Zaključni račun 2023	Delež v %	Zaključni račun 2024	Delež v %
DAVČNI PRIHODKI	1.267.576,19	66,97	1.296.306,67	72,38
NEDAVČNI PRIHODKI	246.476,93	13,02	195.454,74	10,91
KAPITALSKI PRIHODKI	229,49	0,01	2.024,10	0,11
TRANSFERNI PRIHODKI	378.644,51	20,00	297.373,52	16,60
PRIHODKI SKUPAJ	1.892.927,12	100	1.791.159,03	100

Vrednost prihodkov v letu 2024 znaša 1.791.159,03 € in so za 5,38 % nižji kot v letu 2023.

➤ **PREGLEDNICA ODHODKOV PO SPLOŠNEM DELU (po ekonomski klasifikaciji)**

KONTO	SKUPAJ ODHODKI	ZAKLJUČNI RAČUN ZR 2023 4	REBALANS 3 2024 2	VELJAVNI PRORAČUN VP 2024 3	ZAKLJUČNI RAČUN ZR 2024 4	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.835.147,70	1.874.434,86	1.874.434,86	1.786.855,98	95,3	95,3
40	TEKOČI ODHODKI	732.622,08	758.449,47	758.244,42	719.294,50	94,8	94,9
41	TEKOČI TRANSFERI	597.519,73	672.325,03	672.934,13	665.341,16	99,0	98,9
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	443.293,89	443.660,36	443.256,31	402.220,32	90,7	90,7
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	61.712,00	0,00	0,00	0,00	-	-

Odhodki za leto 2024 skupaj znašajo 1.786.855,98 € in so za 2,63 % nižji glede na odhodke iz leta 2023 ter za 4,67 % nižji glede na veljavni proračun za leto 2024. Občina izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.303,05 €.

➤ **PREGLEDNICA ODHODKOV PO POSEBNEM DELU**

Vrsta odhodkov	Veljavni proračun 2024	Realizacija od 1.1. do 31.12.2024	Realizacija v % glede na VP 2024
Politični sistem	59.827,47	58.697,40	98,1
Ekonomska in fiskalna administracija	5.569,88	5.303,17	95,2
Skupne administrativne službe in splošne javne službe	51.751,96	49.204,22	95,1
Lokalna samouprava	228.816,10	224.213,65	98,0
Obramba in ukrepi ob izrednih razmerah	54.507,23	51.887,10	95,2
Trg dela in delovni pogoji	54.385,66	53.424,46	98,2
Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	126.316,67	124.937,67	98,9
Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	297.531,88	279.740,86	94,0
Gospodarstvo	13.301,92	13.109,43	98,6
Varovanje okolja in naravne dediščine	218.734,53	188.275,81	86,1

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	96.153,81	96.119,06	100,0
Zdravstveno varstvo	8.187,36	4.344,32	53,1
Kultura, šport in nevladne organizacije	102.510,26	96.565,56	94,2
Izobraževanje	299.026,43	297.502,10	99,5
Socialno varstvo	152.368,52	152.074,67	99,8
Servisiranje javnega dolga	85.887,90	85.853,78	99,9
Intervencijski programi in obveznosti	25.972,58	12.273,40	47,3
SKUPAJ	1.880.850,16	1.793.526,66	95,4

Župan ima pravico na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah možnost zagotoviti sredstva splošne proračunske rezervacije, ki se uporabljajo za nepredvidene namene.

V letu 2024 je realizacija prihodkov in odhodkov nižja kot je občina načrtovala v 3. rebalansu. Nerealizirane postavke se prenesejo v leto 2025.

Pri tem je potrebno opozoriti na načelo denarnega toka pri drugih proračunskih uporabnikih (občine), ki določa, da se prihodki in odhodki knjižijo po plačani realizaciji. Torej storitve, ki so opravljene v letu 2024, plačane pa v letu 2025, ustvarijo odhodke šele v letu 2025.

Na osnovi 5. člena Odloka o proračunu Občine Ribnica na Pohorju za leto 2024 (Uradno glasilo E-Občina 44/2023, 15/2024, 39/2024, 50/2024) oziroma Sklepa o prerazporeditvi pravic porabe za leto 2024, ki ga je sprejel župan je opravljenih za 4.292,35 € prerazporeditev znotraj proračunskih postavk.

5. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Na strani prejemkov so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah. Na strani prejemkov se v tem računu izkazujejo prejeta vračila danih posojil, prejeta sredstva iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine in prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije.

Občina Ribnica na Pohorju v letu 2024 izkazuje za 33,97 € prejetih vračil od danih posojil. Občina je sredstva prejela na osnovi danih kreditov malemu gospodarstvu še iz časa skupne občine Radlje ob Dravi.

V letu 2024 je bila izvršena tudi likvidacija LAS z.b.o., zaradi katerega so prejeli 456,30 € sredstev od delitvenega premoženja.

6. RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja.

V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo:

- najeti domači in tuji krediti,
- sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo:

- odplačila glavnice domačih in tujih kreditov,
- odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Iz računa financiranja je razvidno, da se je Občina Ribnica na Pohorju v letu 2024 odplačala dolg v višini 72.819,80 €. Občina se v letu 2024 ni dodatno zadolžila.

KONTO	OPIS	ZAKLJUČNI RAČUN ZR 2023 1	REBALANS 2024 2	VELJAVNI PRORAČUN VP 2024 3	ZAKLJUČNI RAČUN ZR 2024 4	INDEKS 4/3
VII.	ZADOLŽEVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	--
50	ZADOLŽEVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	--
500	Domače zadolževanje	0,00	0,00	0,00	0,00	--
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00	0,00	0,00	0,00	--
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	91.519,80	72.819,80	72.819,80	72.819,80	100
55	ODPLAČILA DOLGA	91.519,80	72.819,80	72.819,80	72.819,80	100
550	Odplačila domačega dolga	91.519,80	72.819,80	72.819,80	72.819,80	100
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	68.494,56	49.794,56	49.794,56	49.794,56	100
5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	23.025,24	23.025,24	23.025,24	23.025,24	100

7. POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki mora vsebovati resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev, je pokazatelj premoženja občine. Sredstva in obveznosti morajo biti razčlenjena glede na vrste in ročnost.

➤ Sredstva (Aktiva) € (brez centov)

LETO	2023	2024
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	6.512.644	6.494.893
Kratkoročna sredstva	479.761	464.979
Zaloge blaga	0	0
Druge zaloge	13.090	11.900
Skupaj	7.005.495	6.971.772

Sredstva vsebujejo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju ter kratkoročna sredstva, tako da bilančna vsota v letu 2024 znaša 6.971.772 €.

Nepremičnine in ostala osnovna sredstva je občina amortizirala na podlagi Pravilnika o spremembi Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15); odslej pravilnik o odpisu. Pravila obračunavanja amortizacije za leto 2024 se v primerjavi z letom 2023 niso spremenila.

Prevrednotenja zaradi oslabitve ali okrepitve opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih osnovnih sredstev občina ni opravljala.

Iz izkaza stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je obvezna priloga k bilanci stanja je razvidno, da se je neodpisana vrednost osnovnih sredstev v letu 2024 povečala za 43.350,63 €. V uporabo je občina predala motorno kosilnico, UPS Minerva, telekomunikacijsko sobo, komunalno kanalizacijo faza 3, defibrilator in športne naprave. V podjetju Kocerod (Mislinjska Dobrava) so v letu 2024 izvedli investicije v nepremično in premično opremo (robotizacija sortirnice - 1.in 2. faza, menjava filternih vrečk, menjava kontaktorjev in elektroinstalacij na Lindnerju, tekoče trakove, hidravlika in orodje na primarnem drobilcu, vpihovanje, obnova motorja nakladalca, obnova stiskalnice, dimne zavese in kontejnersko vozilo.

Med kratkoročnimi terjatvami občina izkazuje denarna sredstva v višini 148.807,15 €. Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 116.021,26 €, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega načrta znašajo 13.801,70 € druge kratkoročne terjatve znašajo 18.984,19 €, neplačani odhodki v višini 172.873,65 € ter vračunana promocijska taksa in obresti 1.293,51 €.

➤ **Obveznost do virov sredstev (Pasiva) € (brez centov)**

Naziv	2023	2024	Indeks 2024 / 2023
Kratkoročne obveznosti in PČR	334.216	374.933	112,18
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	6.671.279	6.596.839	98,88
SKUPAJ	7.005.495	6.971.772	99,52

KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne obveznosti v višini 374.933,82 € sestavljajo:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 14.269,56 € (obračunane plače prehrana, prevoz na delo in z dela, nagrade nepoklicnim funkcionarjem za mesec december 2024),
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 43.417,38 €, to so obveznosti, ki zapadejo v letu 2025 in je rok plačila 15 dni, ter druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 11.047,47 € (kratkoročne obveznosti do zavezancev za davčne dajatve) kratkoročne obveznosti od uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 106.747,72 € in kratkoročne obveznosti iz financiranja v višini 59.110,59 € (kratkoročni del dolgoročnih kreditov v višini 57.796,80 €, zavarovalne premije KAD v višini 161,40 €, ter vračunane kreditne obresti v višini 1.152,39 € (obresti za leto 2024, ki zapadejo v letu 2025,
- neplačani prihodki v višini 140.344,73 €,
- nerazporejeni PDP – 3,63 €.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Lastni viri in dolgoročne obveznosti znašajo 6.596.838,90 € kar predstavlja:

- splošni sklad 6.339.257,61 €,
- rezervni sklad 1.333,34 €,
- dolgoročne pasivne časovne razmejitve 708,49 €,
- dolgoročne finančne obveznosti pa 255.539,46 € (kreditna sredstva Banke Intesa Sanpaolo d.d., Ad-diko banke ter povratna sredstva RS Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za izgradnjo čistilne naprave v Ribnici na Pohorju),

8. ODPLAČILO DOLGA IN STANJE POSOJIL

V okviru te skupine se izkazuje odplačilo domačega dolga, ki se nanaša na odplačilo glavnice najetih kreditov.

V letu 2024 je Občina Ribnica na Pohorju odplačala glavnice kreditov domačim bankam v skupni višini 72.819,80 €:

1. BANKA Intesa Sanpaolo (prej banka Koper) - pogodba 126/08-86187/20 podpisana 17.12.2008, datum izteka 10.01.2024 za čistilno napravo Ribnica na Pohorju, višina 1.700,00 €,
2. Addiko banka (prej Hypo Alpe-Adria Bank) - pogodba 57707398 podpisana 03.06.2010, višina 26.666,00 €, datum izteka: 28.02.2025 za čistilno napravo Ribnica na Pohorju
3. Eko sklad, j.s. (upnik Banka Intesa Sanpaolo) – pogodba 35406-2/2019 60-2, podpisana dne 13.09.2019 za Fekalno kanalizacijo Josipdol, višina 21.428,56 €. Datum zadnjega obroka je 31.10.2034.
4. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo – pogodba (23. čl ZFO-1) C2130-16G3000 podpisana 31.05.2016 Fekalna kanalizacija Josipdol, višina 23.025,24 €, datum izteka zadnjega aneksa je 15.09.2030.

Spremembe stanja denarnih sredstev na računih konec leta predstavlja saldo v višini 150.399,48 €.

9. PREGLED DOKUMENTACIJE INVENTURNE KOMISIJE

Inventurna komisija je bila imenovana na podlagi sklepa, ki ga je izdal župan občine. Inventurna komisija je opravila pregled in popis sredstev, terjatev in obveznosti. Komisija šteje 3 člane: predsednica Nataša Urbanc, član Rok Držečnik in članica Alenka Klemenc Kovač. Popis sredstev, terjatev in obveznosti je bil izvršen po stanju na dan 31.12.2024. O popisu je v skladu s 18. členom Pravilnika o Popisu inventurna komisija pripravila tudi inventurni zapisnik z dne 28.2.2025, iz katerega je razvidno, da so bila popisana vsa sredstva in obveznosti.

10. PRIPOROČILA IN PREDLOGI:

Nadzorni odbor po pregledu Zaključnega računa 2024 ocenjuje, da Zaključni račun Občine ustrezno sledi Navodilom o pripravi proračuna in da le ta vsebuje dovolj celovite informacije, da lahko vsak uporabnik le tega dobi dovolj celovito sliko o poslovanju in ciljih Občine Ribnica na Pohorju, zato nadzorni odbor nima dodatnih priporočil ali predlogov.

Pravni pouk: Nadzorovana oseba lahko zoper to poročilo poda odzivno poročilo v 15 (petnajstih) dneh po prejemu poročila.



Poročilo pripravil:


Franc Zapečnik

Vročiti:

- Občina Ribnica na Pohorju
- arhiv

